

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВЫСШАЯ ШКОЛА НАРОДНЫХ ИСКУССТВ (АКАДЕМИЯ)»

Рязанский филиал

РЕКОМЕНДОВАНО
Советом филиала протокол № 8
от 24.03.2021

УТВЕРЖДАЮ
директор Рязанского филиала


Л.С. Плавинская



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПД.07

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 54.02.02 – Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

Квалификация: художник народных художественных промыслов

Форма обучения: очная, с возможностью применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Курс: 3

Семестр: 5

Форма контроля: зачет

Рязань
2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

Организация-разработчик: федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)», Рязанский филиал ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)»

Разработчик:

Бабушкина А.Н., преподаватель Рязанского филиала ВШНИ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения учебной программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), квалификация: художник народных художественных промыслов, семестр – 5.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ: в блоке ПД.07.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: в результате освоения учебной дисциплины подготовить выпускника к использованию современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

уметь применять телекоммуникационные средства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Особенности информационного общества. Требования и характеристики современных персональных компьютеров. Классификацию программного обеспечения современных персональных компьютеров. Основные угрозы информационной безопасности и методы их устранения. Классификацию операционных систем, графических и офисных пакетов.

Назначение, принципы работы глобальной сети Интернет.

ОК-10. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Итоговая аттестация в форме (указать)	зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Знакомство студентов с программой учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Правила безопасности.	2	1
Раздел 1.	Понятие информационных технологий	4	
Тема 1.1. Понятие и роль информационных технологий. Информационные технологии в деятельности художника	Понятие информации, данные, средства хранения, обработки и передачи информации. Общая характеристика информационного общества. Понятие и роль информационных технологий. Информационные технологии в деятельности художника.	2	1
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия	-	-
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 1.2. Простейший графический редактор и работа с ним	Простейший графический редактор и работа с ним. Изучение объектов графических интерфейсов программ.		3
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Графическая работа в редакторе Microsoft Word или Open Office Writer, Microsoft Paint	2	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Редактирование графического файла (импорт, заливка, обрезка, работа с текстом, обрезка, вставка фигур, изменение толщины объекта).	1	3
Раздел 2	Современные персональные компьютеры	4	
Тема 2.1. Основные	Основные характеристики современных персональных компьютеров. Классификация персональных компьютеров, аппаратное и программное обеспечение персональных	1	1

<i>характеристики, классификация, аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров</i>	компьютеров.		
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Разборка и сборка ПК	1	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 2.2. Современные персональные компьютеры. Работы с редактором Microsoft Word или Open Office Writer	Классификация программного обеспечения персональных компьютеров.	1	1
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Сложная работа с редактором Microsoft Word или Open Office Writer. Работа со стилями. Создание графиков и диаграмм. Работа с таблицами.	1	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Форматирование текста в редакторе Microsoft Word или Open Office Writer. Работа с таблицами.	1	3
Раздел 3	Понятие информационной безопасности	2	
Тема 3.1. Понятие информационной безопасности	Основные способы защиты данных и операционной системы	1	1
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия Работа с антивирусным программным обеспечением и средствами защиты данных 1. Установка антивирусного программного обеспечения и защита данных с помощью установки пароля для открытия папок, изменения файлов и документов	1	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Установка пароля на папку, архив и открытие текстового документа Microsoft Word. Ограничение редактирования документа Microsoft Word.	1	3
Контрольная работа		2	
Раздел 4	Понятие операционной системы	2	
Тема 4.1. Понятие	Знакомство с операционной системой Windows и дистрибутивами Linux	1	1
	Лабораторные работы	-	-

<i>операционной системы</i>	Практические занятия 1. Запуск операционной системы Ubuntu без установки, знакомство с интерфейсом и устройством системы	<i>1</i>	<i>1</i>
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Знакомство с интерфейсом и устройством системы Ubuntu	-	-
Раздел 5	Офисные пакеты	6	
Тема 5.1. <i>Офисный пакет Open Office</i>	Знакомство с приложениями офисного пакета Open Office	<i>1</i>	<i>1</i>
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Работа с Open Office: Calc, Draw, Impress, Math.	<i>2</i>	<i>2</i>
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Работа с презентациями в Open Office Impress.	-	-
Тема 5.2. <i>Офисный пакет Microsoft Office</i>	Знакомство с приложениями офисного пакета Microsoft Office	<i>1</i>	<i>2</i>
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Работа с Microsoft: Excel, Power Point	<i>2</i>	<i>2</i>
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Работа с презентациями в Microsoft Power Point	<i>1</i>	<i>1</i>
Раздел 6	Таблицы в Microsoft Access	2	
Тема 6.1. <i>Таблицы в Microsoft Access</i>	Таблицы в Microsoft Access	<i>1</i>	<i>1</i>
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Основные этапы проектирования базы данных в среде Microsoft Access. Назначение таблиц. Типы данных.	<i>1</i>	<i>2</i>
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Проектирование базы данных по учету графических изображений. Создание таблиц для базы данных.	<i>1</i>	<i>3</i>
Раздел 7	Нормализация таблиц	4	

Тема 7.1. Принципы и методы нормализации, понятие нормализации	Принципы и методы нормализации, понятие нормализации	1	1
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Основные принципы и методы нормализации, понятие нормализации.	1	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Нормализация таблиц	-	-
Тема 7.2. Нормализация таблиц в базе данных	Нормализация таблиц в базе данных	1	1
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Нормализация таблиц в базе данных для учета графических изображений.	1	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Нормализация таблицы в базе данных для учета графических изображений.	1	3
Раздел 8 Пользовательский интерфейс Microsoft Access	Пользовательский интерфейс Microsoft Access. Формы	4	
Тема 8.1. Пользовательский интерфейс Microsoft Access. Формы	Пользовательский интерфейс Microsoft Access. Формы	1	1
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Формы и их назначение. Проектирование форм, создание главной формы.	3	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Проектирование форм для базы данных по учету графических изображений.	1	3
Раздел 9.	Запросы. Виды, назначение, и конструирование запросов	4	
Тема 9.1 Запросы. Виды, назначение, и конструирование запросов	Запросы. Виды, назначение, и конструирование запросов	1	1
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Виды и назначение запросов. Конструирование запросов.	3	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	1	3

	1. Создание запросов в базе данных для учета графических изображений		
Раздел 10.	Отчеты и макросы	4	
Тема 10. Отчеты и макросы.	Отчеты и макросы	<i>1</i>	<i>1</i>
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Виды отчетов, технология проектирования отчетов. Назначение макросов, технологии создания макросов.	<i>3</i>	<i>2</i>
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Создание отчетов для базы данных по учету графических изображений.	<i>1</i>	<i>3</i>
Раздел 11.	Введение в Интернет. Технология работы с Интернетом	4	
Тема 11.1. Введение в Интернет. Технология работы с Интернетом.	Введение в Интернет. Технология работы с Интернетом	<i>1</i>	<i>1</i>
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Технология работы с интернетом. Понятие браузера. Поисковые системы и их виды. Средства доступа в Интернет. Возможности сети Интернет.	<i>3</i>	<i>2</i>
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Знакомство с интерфейсом различных браузеров. Настройка интернет браузера. Работа с журналом с закладками. Поиск информации об искусстве в сети Интернет.	<i>1</i>	<i>3</i>
Раздел 12.	Поиск информации в сети Интернет	4	
Тема 12.1 Технология поиска информации в сети Интернет.	Технология поиска информации в сети Интернет	<i>1</i>	<i>1</i>
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Технология поиска информации в интернете, поисковые запросы и их виды.	<i>1</i>	<i>2</i>
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Техника формирования поисковых запросов.	<i>1</i>	<i>3</i>
Тема 12.2 Сравнение работы различных	Сравнение работы различных поисковых систем	-	-
	Лабораторные работы	-	-
	Практические занятия 1. Знакомство и сравнение работы различных поисковых систем.	<i>2</i>	<i>2</i>

<i>поисковых систем.</i>	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Правильное формирование поисковых запросов. Поиск необходимой учебной информации средствами поисковых систем.	1	3
	<i>Зачет</i>		
Всего:		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория, кабинет социально-экономических дисциплин для проведения лекционных и практических занятий, семинаров, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной учебной работы обучающихся.

Перечень основного оборудования: ноутбук с подключением к сети Интернет, учебная доска, учебные столы, стулья.

Учебно-наглядные пособия: демонстрационные материалы для проведения лекционных и практических занятий.

Перечень лицензионного программного обеспечения: антивирусная защита Dr.Web, Windows, Microsoft Office.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие, Ключко И.А., Вузовское образование, 2014. 236 страниц (<http://www.iprbookshop.ru/20424.html>)
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие для СПО, Косиненко Н.С., Фризен И.Г., Профобразование, 2017. 303 страницы (<http://www.iprbookshop.ru/65730.html>)

Дополнительные источники:

3. Информационные системы и технологии. Лихачева Г. Н., Гаспарян М. С. Евразийский открытый институт, 2011. 370 страниц
4. Информатика. Учебное пособие /Под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова.- М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М,2012, ЭБС Знаниум 2013
5. Олифер В.Г. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. Учебник.-СПб, Питер, 2014, Гриф Минобрнауки РФ
6. Информатика и ИКТ Практикум 8-9 кл. : Учебное пособ. / Под ред. Н.В. Макаровой. - Спб. : Питер, 2010.
7. Информатика и ИКТ Учебник 8-9 кл. / Под ред. Н.В. Макаровой. - Спб. : Питер, 2010.

Интернет-ресурсы

1. <https://www.yandex.ru/>— Веб-поисковая система
2. <https://www.google.ru/>— Веб-поисковая система
3. <https://www.microsoft.com/ru-ru/> – официальная страница Microsoft
4. <http://www.linux.org.ru> — Веб-сайт, посвящённый ОС Linux
5. <https://mva.microsoft.com/?lang=ru-ru> – Microsoft Virtual Academy (Бесплатные онлайн-курсы от экспертов Microsoft)
6. <http://heap.altlinux.org/issues/modules/openoffice.kirill/index.html> - Практическое руководство по OpenOffice.org

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
ОК-4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	• Поиск информации (дополнительной литературы) в области информационных технологий, необходимой для решения профессиональных задач (различия произведений офисных пакетов, операционных систем, антивирусного программного обеспечения) –

	<p>не менее 5-7 источников по заданной теме, проблеме, вопросу.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оценка найденной информации. Краткое содержания; обоснованное высказывание мнений о необходимости, значимости, достоинствах и недостатках найденной информации.
ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> • Поиск информационных источников в сети Интернет и применение полученных знаний на практике
ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> • Умение грамотно составлять поисковые запросы в поисковых системах для оптимизации временных затрат.
ОК-11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> • Владение основными понятиями в области информационных технологий в объеме не менее изученного материала дисциплины; • Представление о ключевых этапах информационных технологий
ПК-1.2. Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.	<ul style="list-style-type: none"> • Грамотная работа с графическими редакторами
ПК-1.3. Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного и народного искусства;	<ul style="list-style-type: none"> • Подбор материала по заданной теме с привлечением дополнительных источников информации (книг, сайтов). • Умение ориентироваться в особенностях программного обеспечения и поисковых систем для поиска необходимой информации;
ПК-1.5. Выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов.	<ul style="list-style-type: none"> • Умение применять различные графические эффекты к графическим файлам.
ПК-1.6. Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	<ul style="list-style-type: none"> • Умение работать с цветовыми моделями, знание различий выбор модели RGG, CMYK для оптимальной работы в графических редакторах.
ПК-1.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией	<ul style="list-style-type: none"> • Грамотное изложение своих наблюдений, умозаключений в процессе устного и письменного общения при анализе найденного материала в книгах и сети Интернет; • Владение Профессиональной терминологией
ПК-2.2. Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрация опыта работы с применением информационных технологий в ДПИ
ПК-2.3. Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	<ul style="list-style-type: none"> • Грамотная работа с тестовыми и графическими редакторами
ПК-2.4. Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-	<ul style="list-style-type: none"> • Составление плана хода работы над изделием; составление таблиц для учета необходимых материалов; использование графических редакторов

прикладного искусства.

для визуализации своего проекта.