

РЯЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
НАРОДНЫХ ИСКУССТВ (ИНСТИТУТ)

Утверждаю

Директор Рязанского филиала

« » _____ 20__ г.

Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов в ВШНИ

I. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании: Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 24.02.1998 №501 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое» с изменениями и дополнениями; Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.08.2013 года № 957 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; Приказа Министерства образования и науки РФ от 07.10.2013 года № 1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действий государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 года № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014 года № 839 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год»; Правил приема на образовательные программы среднего профессионального и высшего образования в ВШНИ.

1.1. Данное Положение устанавливает общие требования к процедурам перевода, восстановления и отчисления студентов, а также перехода студентов, обучавшихся на договорной основе на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (бюджетные места).

1.2. Под переводом студентов понимается:

1.2.1. Перевод студента для обучения с одной образовательной программы на другую образовательную программу, в том числе на другое направление подготовки (специальность);

1.2.2. Изменение студентом формы обучения;

1.2.3. Изменение профиля, по которому обучается студент;

1.2.4. Перевод студента, обучающегося в другом высшем учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию, в ВШНИ и его филиалы;

1.2.5 Изменение основы обучения студента: переход обучающегося на договорной основе на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (бюджетные места) и переход с бюджетной основы на договорную основу.

1.3. Под восстановлением в Рязанском филиале ВШНИ в соответствии с частью 1 статьи 62 ФЗ «Об образовании в РФ» определяются два порядка восстановления обучающихся: 1) отчисленных по собственному желанию, 2) отчисленных по инициативе Рязанского филиала ВШНИ.

1.3.1. Лицо, отчисленное из Рязанского филиала ВШНИ по собственному желанию, имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором данное лицо было отчислено.

1.3.2. Лицо, отчисленное по инициативе ВШНИ, имеет право на восстановление в соответствии с условиями, установленными данным Положением.

1.4. Перевод и восстановление студентов на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (бюджетные места), возможны при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующему профилю обучения. Информация о количестве вакантных бюджетных мест по профилям обучения публикуется на официальном сайте ВШНИ.

1.5. Перевод и восстановление студентов на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (бюджетные места) осуществляется на конкурсной основе.

Конкурсный отбор лиц при переводе и восстановлении студентов на вакантные бюджетные места осуществляется с учетом следующих приоритетов (в порядке убывания):

1) студенты, обучающиеся в ВШНИ на договорной основе и имеющие право на перевод на бюджетные места в соответствии с локальным актом ВШНИ, регулирующим порядок перехода студентов с платного обучения на бюджетное;

2) студенты, ранее обучавшиеся в ВШНИ на бюджетной основе и отчисленные по собственному желанию;

3) студенты филиалов ВШНИ, ранее обучавшиеся в филиалах ВШНИ по тем же направлениям подготовки и профилям на которые они переводятся в ВШНИ;

4) студенты, ранее обучавшиеся в других вузах по тем же направлениям подготовки, на которые они переводятся в ВШНИ и его филиалы;

1.6. Восстановление в число студентов осуществляется только при условии успешного прохождения студентом промежуточной аттестации за первый период обучения, за исключением случая восстановления студента после отчисления в связи с призывом на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или для прохождения альтернативной гражданской службы.

1.7. При восстановлении и переводе студента на бюджетное место, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом ВШНИ и его филиалов по соответствующей специальности (направлению подготовки) для освоения основной образовательной программы, более чем на один учебный год.

При восстановлении и переводе студента на место с оплатой стоимости обучения, общая продолжительность обучения студента может превышать нормативный срок обучения более чем на 1 год.

1.8. Право на перезачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях или пройденных при предыдущем обучении в ВШНИ закреплено в п. 7 ч. 1 ст.34 ФЗ «Об образовании в РФ».

При переводах и восстановлении студентов производится сравнение действующих на момент перевода или восстановления учебных планов с учебными планами, действовавшими в период обучения студента. Возникшая разница при сравнении учебных планов (академическая задолженность), подлежащая ликвидации в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ВШНИ». В целях ликвидации студентом академической задолженности, возникшей в результате перевода или восстановления, студенту предоставляется индивидуальный график ликвидации разницы в учебных планах и устанавливается срок сдачи всей академической задолженности.

1.9. Перезачет результатов предыдущего обучения при переводе или восстановлении студента в число студентов ВШНИ и его филиалов осуществляется аттестационной комиссией и оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии.

1.10. Перевод и восстановление студента в число студентов ВШНИ и его филиалов производится по его личному заявлению. По результатам успешной ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности) студент приказом Ректора восстанавливается в число студентов ВШНИ и его филиалов.

1.11. Восстановление студентов производится два раза в год, перед началом семестров.

1.12. Переводы студентов из других вузов во ВШНИ осуществляются в течение учебного года. Прием заявлений на перевод завершается не позднее двух месяцев до начала промежуточной аттестации (сессии).

1.13. Переводы студентов из других учебных заведений в ВШНИ осуществляется через Приемную комиссию ВШНИ по личному заявлению поступающего с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство (ксерокопия);

- оригинал документа о предыдущем образовании;

- при переводе студента из другой образовательной организации: ксерокопия зачетной книжки с записью о переводе на следующий курс с подписью декана факультета и заверенная печатью факультета, справка об обучении, выписка из зачетных и экзаменационных ведомостей с указанием общего количества часов, справка из образовательного учреждения в котором студент обучается, удостоверяющая его статус студента, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, фото 3x4 см 4 шт.

Документы представляются в Приемную комиссию ВШНИ лично.

2. Условия перевода студента.

2.1. Перевод в ВШНИ студента, обучающегося в другой образовательной организации профессионального образования

2.1.1. Перевод в ВШНИ студента, обучающегося в другой образовательной организации профессионального образования осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.1.2. Студент другой образовательной организации профессионального образования, имеющей государственную аккредитацию, имеет право на перевод в ВШНИ в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ.

2.1.3. Перевод студента, обучающегося в образовательной организации профессионального образования, не имеющей аккредитации в ВШНИ не производится.

2.1.4. Перевод студента из другой образовательной организации профессионального образования на выпускной курс не производится.

2.1.5. Перевод студента из другой образовательной организации профессионального образования, обучающегося на договорной основе, в ВШНИ на бюджетные места не производится.

2.1.6. При переводе в ВШНИ студент, обучающийся в другой образовательной организации профессионального образования на бюджетном месте, имеет право участвовать в конкурсе как на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и на договорную основу.

2.1.7. Условием перевода студента, обучающегося в другой образовательной организации профессионального образования в ВШНИ является его подготовленность к освоению конкретной образовательной программы. Подготовленность проверяется путем сдачи аттестационных испытаний. ВШНИ дает согласие на перевод обучающегося на основании рассмотрения документов, перечисленных в пункте настоящего Положения и успешного прохождения 1.13 аттестационного испытания.

2.1.8. При положительном решении вопроса о переводе студент получает справку установленного образца о переводе (Приложение 1). Справка подписывается Ректором (проректором) ВШНИ и скрепляется гербовой печатью. Справка, наряду с заявлением студента об отчислении в связи с переводом, является основанием для отчисления студента из другой образовательной организации профессионального

образования и выдачи справки об обучении и оригинала документа о полученном ранее образовании из личного дела студента.

Обучающемуся, которому выдана справка о переводе, не может быть отказано в зачислении в ВШНИ в порядке перевода при условии представления им в ВШНИ оригинала документа об образовании и академической справки, соответствующей копии зачетной книжки, в течение месяца после получения справки о переводе.

2.1.9. После представления обучающимся в ВШНИ документа об образовании и академической справки проводится проверка соответствия копии зачетной книжки и справки. В случае выявления несоответствия между копией зачетной книжки и справкой обучающемуся может быть отказано в зачислении в ВШНИ.

Приказ о зачислении студента в ВШНИ в связи с переводом содержит сведения о курсе обучения, образовательной программе, форме обучения и основе обучения на которые осуществляется перевод, а также сведения о названии образовательного учреждения из которого студент переводится.

В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость в ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении содержится запись об утверждении индивидуального графика сдачи расходований и сроков ликвидации академической задолженности.

До получения документов поступающий имеет право запросить разрешение на допуск к занятиям.

2.1.10. Зачисление по переводу из другого образовательного учреждения производится с даты, следующей за датой отчисления, указанной в приказе об отчислении из другого образовательного учреждения.

Договор на места с оплатой стоимости обучения заключается с даты, следующей за датой отчисления, указанной в приказе об отчислении из другого образовательного учреждения.

2.1.11. В Приемной или Отборочной комиссии ВШНИ (или филиала ВШНИ) формируется личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о переводе, академическая справка, оригинал документа об образовании, выписка из протокола заседания аттестационной комиссии и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения. Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

2.2. Перевод студента на другую образовательную программу, форму обучения

2.2.1. Перевод студентов внутри ВШНИ и его филиалов (перевод на другую образовательную программу или другой профиль обучения), изменение формы обучения (с очной на заочную) осуществляется на основании личного заявления студента.

Заявления на перевод рассматриваются при соблюдении следующих условий:

- 2.2.1.1. успешное прохождение промежуточной аттестации за предыдущий период обучения;
- 2.2.1.2. Перевод не осуществляется в период прохождения студентом промежуточной аттестации;
- 2.2.1.3. Решение о переводе принимается на основании решения аттестационной комиссии, которая определяет расхождения в учебных планах образовательных программ, профилей, форм обучения;
- 2.2.1.4. Перевод осуществляется в начале учебного года, в течение двух первых недель сентября;
- 2.2.2. Переводы осуществляются в соответствии с критериями, установленными «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов».
- 2.2.3. Студент подает заявление о переводе и копию зачетной книжки.

Аттестационная комиссия факультета

- проводит рассмотрение документов студента;
- делает заключение о возможности перевода студента;
- составляет протокол заседания аттестационной комиссии факультета.

На основании заседания аттестационной комиссии визируется заявление студента о переводе. Издается приказ о переводе студента.

Решение о переводе студента внутри ВШНИ принимает ректор.

2.2.4. Приказ о переводе на места с оплатой стоимости обучения издается после заключения договора об оказании платных услуг и его оплаты. Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

2.2.5. Студенту сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие записи (исправления), заверенные подписью проректора по учебной и воспитательной работе и печатью ВШНИ, а также производятся записи о сдаче академической разницы в учебных планах.

2.3. Перевод студента, обучающегося по договорной основе на бюджетные места

2.3.1. Перевод студента, обучающегося на договорной основе на бюджетные места, может осуществляться на основании отличных результатов в промежуточных аттестациях за предыдущий период обучения (два семестра).

2.3.2 Перевод студента, обучающегося на договорной основе на бюджетные места, осуществляется Комиссией по переводу студентов ВШНИ с договорной основы на бюджетную основу в соответствии с законодательством РФ и нормативными актами Министерства образования и науки РФ и локальными актами ВШНИ.

3. Отчисление студентов

3.1. Образовательные отношения между студентом и ВШНИ и его филиалами прекращаются в связи с отчислением студента из ВШНИ или его филиалов.

Отчисление студентов осуществляется:

- в связи с завершением обучения, получением образования;
- досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода студента в другое учебное заведение;
 - по инициативе ВШНИ и его филиалов, в случае отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в ВШНИ.

3.2. Отчислением по уважительной причине считается:

- окончание ВШНИ (завершение обучения по соответствующей образовательной программе, успешном прохождении государственной итоговой аттестации с выдачей документа об образовании установленного образца)

- отчисление по собственному желанию;

- отчисление в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

- отчисление по состоянию здоровья;

- отчисление в связи с призывом в Вооруженные Силы Российской Федерации.

3.3. Отчислением по неуважительной причине (мерой дисциплинарного взыскания) считается:

- нарушение учебной дисциплины в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ВШНИ» в том числе:

* академическая неуспеваемость;

* непосещение без уважительных причин более 30% занятий за семестр;

* невыход из академического отпуска в течение календарного месяца со дня его окончания;

* фальсификация документов, связанных с учебным процессом;

* неисполнение или нарушение Устава ВШНИ, Положения о филиале, Правил внутреннего распорядка ВШНИ и его филиалов, приказов и распоряжений ректора ВШНИ, приказов и распоряжений директора филиала, иных локальных нормативных актов ВШНИ и его филиалов по вопросам приема в ВШНИ, организации и осуществления образовательной деятельности, несоблюдение общепринятых норм поведения и т.д.;

* нарушение условий договора на обучение для лиц, обучавшихся на местах с оплатой стоимости обучения.

3.4. Отчисление студента по собственному желанию не допускается, если присутствуют основания для его отчисления в соответствии с пунктом 3.3.

3.5. Не допускается отчисление студента во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3.6. До применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания ВШНИ вправе затребовать от студента письменное объяснение. Отказ или уклонение студента от предоставления письменного объяснения фиксируется актом и не является препятствием для отчисления студента из ВШНИ.

3.7. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.

3.8. Отчисление студента производится приказом ректора ВШНИ (директора филиала ВШНИ) с указанием основания приказа и даты отчисления. Основанием приказа об отчислении является один из нижеперечисленных документов:

- личное заявление студента или его законного представителя с визами заведующего выпускающей кафедрой, декана факультета ДПИ, директора филиала;

- докладной записки заведующего выпускающей кафедры;

- представление декана факультета ДПИ или проректора по учебной и воспитательной работе ВШНИ или заместителя директора в филиале,

3.9. Приказ об отчислении доводится до обучающегося, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

3.10. Отчисленный студент обязан сдать студенческий билет, проходную карточку, зачетную книжку, если она на руках, обходной лист. Студент, обучавшийся на местах с оплатой стоимости обучения, обязан оплатить в полном объеме задолженность по договору за обучение.

3.11. Студент, проживающий в общежитии Межвузовского студенческого городка, освобождают место в общежитии в течение трех дней с даты издания приказа.

3.12. Отчисленному лицу выдаются:

- на основании заполненной расписки документ об образовании, находящийся в личном деле студента;

- на основании заявления студента справка об обучении в ВШНИ.

3.13. При отчислении в личное дело студента вкладываются следующие документы:

- копия приказа об отчислении студента;

- зачетная книжка студента;

- обходной лист;

- студенческий билет;

- расписка о полученных документах из личного дела студента.

4. Восстановление в число студентов ВШНИ

4.1. Условия восстановления студентов

4.1.1. Студент, отчисленный из ВШНИ по собственной инициативе по уважительной причине, имеет право на восстановление для обучения в ВШНИ в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором данный студент был отчислен.

4.1.2. Студент, отчисленный из ВШНИ по инициативе ВШНИ, восстанавливаются на основании решения Ученого Совета ВШНИ (Совета филиала ВШНИ) на места с полным возмещением затрат на обучение при наличии свободных мест и соблюдением условий, предусмотренных пунктом

4.1.3. Восстановление на бюджетное место студента, обучавшегося до отчисления на Уговорной (платной) основе не допускается.

4.1.4. Восстановление студента, обучавшегося до отчисления на бюджетном месте, производится на образовательную программу, с которой он был отчислен. В случае если на момент восстановления образовательная программа по которой обучался студент не реализуется, студент может быть восстановлен на любую из реализуемых ВШНИ и его филиалах образовательных программ с учетом условий, установленных настоящим Положением для Перевода студентов на другую образовательную программу.

4.1.5. Студент, обучавшийся по заочной форме обучения, имеет право на восстановление \ заочную форму обучения в случае ее реализации на момент восстановления.

4.1.6. Восстановление студента, отчисленного по инициативе ВШНИ и его филиалов за академическую неуспеваемость и имеющего более чем одну академическую задолженность, производится на семестр обучения, в котором возникла академическая неуспеваемость.

Академическая задолженность ликвидируется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ВШНИ.

4.1.7 Восстановление студента, отчисленного по иным причинам и не имеющего Академических задолженностей, производится на следующий период обучения.

4.1. Условия и порядок восстановления для повторного прохождения

государственной итоговой аттестации

4.2.1. Лицам, не проходившим государственную аттестацию по уважительной причине (по Медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально Подтвержденных), на основании приказа ректора предоставляется возможность пройти Повторную государственную итоговую аттестацию без отчисления из ВШНИ и его филиалов в сроки, определенные в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников ВШНИ (института) и его филиалов.

4.2.2. Лица, допущенные приказом ректора до итоговой государственной аттестации, но не проходившие или не прошедшие ее по неуважительной причине (не сдавшие или не сдававшие итоговый междисциплинарный экзамен, не представившие выпускную квалификационную работу) считаются отчисленными за академическую неуспеваемость и восстанавливаются в зависимости от решения Ученого Совета ВШНИ:

- на семестр обучения в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников ВШНИ (института);

- на индивидуальный план для подготовки выпускной квалификационной работы на Период, регламентированный ФГОС ВПО или ФГОС СПО и учебным планом по данному направлению подготовки или специальности;

- на дату, запланированную для защиты выпускной квалификационной работы (при соблюдении порядка допуска к защите ВКР, регламентированного Положением об итоговой аттестации выпускников ВШНИ (института).

4.2.3. В случае если на момент восстановления образовательная программа, по которой обучался студент не реализуется и отсутствуют образовательные программы по тому же направлению подготовки (специальности) по той же форме обучения с другим нормативным сроком обучения, студент не может быть восстановлен в ВШНИ и его филиалов для повторного прохождения итоговой государственной аттестации.

5. Заключительные положения

Нерегламентированные данным Положением случаи перевода, отчисления и восстановления студентов рассматриваются ректором или проректором по учебной и воспитательной работе на основании личного заявления студента и служебной записки директора филиала, декана факультета ДПИ, согласованной с бухгалтерией ВШНИ. Данные документы рассматриваются в

Индивидуальном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами ВШНИ, локальными актами филиалов ВШНИ.