

УТВЕРЖДАЮ
Директор Рязанского филиала
Высшей школы народных искусств
(академия)
Т.С. Плавинская
« 28 » _____ 2018 г.



Положение о кафедрах (отделениях)
Рязанский филиал Высшей школы народных искусств (академия)

1. Кафедра (отделение) является основным учебно-научным структурным подразделением филиала, осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательную работу среди студентов, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.
2. Кафедру (отделение) возглавляет заведующий кафедрой (отделением), имеющий, как правило, ученое звание кандидата наук, доцента или профессора (или звание заслуженного художника России, заслуженного деятеля искусств Российской Федерации) ученую степень доктора или кандидата наук. В состав кафедры (отделения) входят профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, аспиранты.
3. На кафедру (отделение) возлагается: а) проведение занятий: лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами, на высоком теоретическом и научном уровне; руководство производственной работой и практикой, курсовыми и дипломными работами, а также самостоятельными занятиями студентов; проведение курсовых экзаменов и зачетов; б) проведение мероприятий по организации воспитательной работы среди студентов; в) разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебных программ по дисциплинам кафедры (отделения), а также подготовка заключений по учебным программам, составленным другими кафедрами (отделениями); г) подготовка учебников, учебных пособий и других руководств и наглядных пособий, а также составление заключений по поручению ректората вуза на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу; д) проведение научно-исследовательскими работами студентов; обсуждение законченных научно-исследовательских работ и внедрение результатов этих работ в производство; рекомендация для опубликования законченных работ; е) рассмотрение индивидуальных планов учебной, научной, методической и другой работы сотрудников кафедры (отделения); изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством; разработка и осуществление мероприятий по использованию современных технических средств при проведении учебных занятий (кино, радио, телевидение, фото, компьютерные технологии и др.); ж) подготовка научно-педагогических кадров; рассмотрение диссертаций, предоставляемых к защите членами кафедры или по поручению ректората вуза другими соискателями; з) установление связи с учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения передового опыта и оказание им научно-методической помощи; и) организация систематической связи с окончившими образовательное учреждение аспирантами-выпускниками; к) пропаганда научных и политических знаний; л) проведение мероприятий по повышению квалификации

специалистов, занятых в сфере традиционного декоративно-прикладного искусства, просвещения и др.

- Кафедра (отделение) организуется при наличии не менее 3 штатных (ставок) научных работников, из которых не менее двух должны иметь ученые степени или звания.

Примечание. Кафедры (отделения): физического воспитания, иностранных языков, рисунка, живописи, скульптуры, а так же по специализациям могут быть организованы при отсутствии лиц, имеющих ученые степени и звания.

- На заседание кафедры (отделения) могут быть приглашены работники других высших и средних учебных заведений, а также работники научно-исследовательских институтов, творческих союзов, предприятий народных художественных промыслов.
- Кафедра (отделение) организуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета филиала и головного вуза.
- Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры и научного персонала кафедр, производится в установленном порядке по конкурсу, замещение должностей профессорско-преподавательского состава отделения проведения конкурса не требует.
- Кафедра (отделение) должна иметь следующую документацию: а) планы работы, охватывающие учебную, научно-исследовательскую, методическую и другие виды работ кафедры; б) действующую учебно-методическую и другую документацию по дисциплинам кафедры; в) протоколы заседаний.